

Принято:
На заседание педагогического совета
МДОУ детский сад с.Калининское
Протокол № 2 от « 01 » 03 2017 г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ детский сад
с.Калининское А.А.Курмакаева
Приказ № 9/1 от « 01 марта 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

*Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
с.Калининское Марковского района Саратовской области*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад с.Калининское Марковского района Саратовской области в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ;
- приказом Министерства образования и науки РФ №155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО);

1.2. Основная образовательная программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на: создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.3. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей - образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.3.1. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия с взрослыми;

- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строиться с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

1.4. Функции программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

2. Технология разработки программы.

2.1. Образовательная программа разрабатывается на основании ФГОС и примерной основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания.

Программа разрабатывается рабочей группой созданной в учреждении из педагогов ДОУ.

3. Структура образовательной программы.

3.1. В соответствии с ФГОС Образовательная программа состоит из двух частей:

- 1) обязательной части;
- 2) части формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.2.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- 1) цели и задачи реализации Программы;
- 2) принципы и подходы к формированию Программы;
- 3) значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.
- 4) Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных

различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Программы должен включать:

- а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

- а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- б) способы и направления поддержки детской инициативы;
- в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

3.2.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы:

· обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания

· режим дня

особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.2.4. Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу, если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Часть, формируемая участниками образовательного процесса: включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на: специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

сложившиеся традиции ДОУ или Группы.

3.4. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу.

Обязательная часть должна быть представлена, развернуто в соответствии с пунктом 2.11 Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.5. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации.

Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
- 2) используемые Примерные программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

4. Оформление Программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1). На титульном листе указывается:

- название Программы
- сведения об авторе
- год составления Программы.

5. Утверждение Программы.

5.1. Программа разрабатывается сроком на 5 лет, т.е. на время пребывания ребенка в детском саду.

5.2. Образовательная программа утверждается в начале учебного года приказом заведующего образовательного учреждения.

5.3. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета.

5.4. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6. Внесение изменений и дополнений в ООП.

6.1. В программу могут вноситься изменения и дополнения.

6.2. Изменения вносятся в основные положения, если: изменяется вид и тип учреждения.

6.3. Изменения вносятся в содержание образования если:

- Учреждение включает в свою работу какую-либо новую программу, технологию, предварительно проведя их глубокий анализ и приняв на педагогическом совете коллективное решение об использовании их в образовательном процессе;
- Изменяется возрастная категория воспитанников Учреждения;
- В учреждении организуются вариативные формы дошкольного образования, например, группы кратковременного пребывания детей, центры семейного воспитания и др.;
- Появляются новые виды дополнительных образовательных услуг в соответствии с социальным заказом родителей.

6.4. Материалы раздела системы образовательной работы меняются, дополняются ежегодно, с учетом реализации годовых задач Учреждения, введения новых программ и технологий, реализации вариативных форм и различных моделей дошкольного образования.

6.5. Изменения и дополнения, вносимые в Программу, оформляются в виде листа – «Дополнения к Программе».

6.6. Все изменения и дополнения, вносимые в Программу, обсуждаются на педагогическом совете и вступают в силу после издания приказа руководителя Учреждения.

7. Контроль за реализацией Программы

7.1. Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с планом внутрисадовского контроля.

Результаты контроля обсуждаются на педагогических советах и Общем собрании трудового коллектива.